

公開類	
年報	次年2月15日前編報

編製機關	高雄市政府觀光局
表號	2924-90-01

高雄市一般旅館業查報及取締情形

中華民國 102 年

區 別	檢查次數 (家次)			違法並取締數 (家次)						
	合計	有 照 一般旅館	無 照 一般旅館	合計	發展觀光 條 例	商 業 登記法	建 築 法規	消 防 法規	營業衛生 相關法規	其他 法規
總 計	2,867	2,739	128	223	36	-	33	154	-	-
鹽埕區	80	80	-	5	-	-	3	2	-	-
鼓山區	98	98	-	3	-	-	-	3	-	-
左營區	137	135	2	2	1	-	1	-	-	-
楠梓區	107	103	4	6	2	-	2	2	-	-
三民區	336	332	4	14	4	-	5	5	-	-
新興區	284	281	3	17	3	-	3	11	-	-
前金區	150	150	-	11	1	-	5	5	-	-
苓雅區	171	167	4	15	2	-	6	7	-	-
前鎮區	78	78	-	7	-	-	-	7	-	-
旗津區	5	5	-	2	-	-	-	2	-	-
小港區	68	64	4	8	3	-	4	1	-	-
鳳山區	333	333	-	37	-	-	-	37	-	-
林園區	113	113	-	8	-	-	-	8	-	-
大寮區	72	72	-	4	-	-	1	3	-	-
大樹區	44	42	2	7	-	-	-	7	-	-
鳥松區	25	25	-	3	-	-	-	3	-	-
仁武區	17	15	2	1	1	-	-	-	-	-
大社區	15	14	1	2	1	-	1	-	-	-
岡山區	57	53	4	3	-	-	1	2	-	-
橋頭區	23	22	1	3	-	-	-	3	-	-
燕巢區	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
田寮區	29	29	-	2	-	-	-	2	-	-
阿蓮區	7	5	2	1	1	-	-	-	-	-
路竹區	15	15	-	-	-	-	-	-	-	-
湖內區	85	85	-	2	-	-	-	2	-	-
茄萣區	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
永安區	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

區 別	檢 查 次 數 (家 次)			違 法 並 取 締 數 (家 次)						
	合 計	有 照 一 般 旅 館	無 照 一 般 旅 館	合 計	發 展 觀 光 條 例	商 業 登 記 法	建 築 法 規	消 防 法 規	營 業 衛 生 相 關 法 規	其 他 法 規
總 計	2,867	2,739	128	223	36	-	33	154	-	-
彌陀區	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
梓官區	5	5	-	-	-	-	-	-	-	-
旗山區	72	70	2	7	2	-	-	5	-	-
美濃區	63	61	2	7	-	-	-	7	-	-
六龜區	292	209	83	40	13	-	1	26	-	-
內門區	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
杉林區	5	1	4	1	1	-	-	-	-	-
甲仙區	47	44	3	3	1	-	-	2	-	-
茂林區	20	19	1	-	-	-	-	-	-	-
桃源區	14	14	-	2	-	-	-	2	-	-
那瑪夏區	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

填表

審核

主辦業務人員

機關長官

主辦統(會)計人員

中華民國103年2月7日編製

資料來源：由本局觀光產業科依據當年度列管旅館之相關資料編製。

填表說明：本表編製1式3份，1份送市府主計處、1份送本局會計室、1份自存。

高雄市一般旅館業查報及取締情形編製說明

一、統計範圍及對象：凡本市現行列管之一般旅館均為統計對象。

二、統計標準時間：以每年1月1日至12月31日之檢查數為準。

三、分類標準：

(一) 縱項目：分為檢查次數及違法並取締數。

(二) 橫項目：按行政區分類。

四、統計項目定義：

(一) 檢查次數(家次)：統計表中之檢查次數以現場檢查次數為準(書面審查資料並不納入統計)。

(二) 違法並取締數(家次)：旅館檢查包含是否符合發展觀光條例、商業登記、建築管理、消防、衛生及其他法規等項目，由各權責單位依法查處。

1、發展觀光條例：違反發展觀光條例。

2、商業登記法：違反商業登記法。

3、建築法規：違反建築物公共安全及消防安全設備檢查。

4、消防法規：違反消防法、消防法施行細則、各類場所消防安全設備設置標準及其他相關法規。

5、衛生法規：違反食品衛生管理法、高雄市公共飲食場所衛生管理自治條例、高雄市營業衛生管理自治條例、菸害防制法及其他相關法規。

6、其他法規：違反上述未列之法規，如兩性平等法等。

五、資料蒐集方法及編製程序：由本局觀光產業科依據當年度列管旅館之相關資料編製。

六、編送對象：本表編製1式3份，1份送市府主計處、1份送本局會計室、1份自存。